

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. Иркутск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5

ИНН 3812008055, КПП 381201001, 664043, г. Иркутска, б-р Рябикова, 47 а, тел. 303140
SCHOOL5IRK@MAIL.RU

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
МБОУ г. Иркутска СОШ №5
Протокол от 09.03.2023г. № 7

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ г. Иркутска СОШ №5
Е.В. Манузина
Приказ от 09.03.2023г. № 01-11-32/1

ПРАВИЛА
приема обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных
предметов и классы профильного обучения муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной
школы № 5.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классы профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 5 (МБОУ г. Иркутска СОШ №5) (далее Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.,
- приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012г. № 413 (ред. от 31.12.2015г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»,
- постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2017г. № 279-пп «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,
- Уставом учреждения

1.2. Настоящие Правила регламентируют:

- прием или перевод граждан Российской Федерации (далее - граждане) в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).
- прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

2. Организация и порядок индивидуального отбора

2.1. Индивидуальный отбор организуется в случае наличия (создания) в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и

(или) классов с профильным обучением.

2.2. МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 устанавливает следующие сроки проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ г. Иркутска СОШ №5 для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее соответственно - индивидуальный отбор)

- в классы профильного обучения с **20 июня** до дня заседания комиссии по индивидуальному отбору;

2.3. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений, предоставлении документов, указанных в пункте 2.6. настоящих Правил, а также о порядке организации индивидуального отбора и обжаловании результатов индивидуального отбора осуществляется МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 путем размещения такой информации на его официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт образовательной организации) и информационных стендах МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 в срок **не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора**.

2.4. Организация индивидуального отбора осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, поданному им лично в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5.

2.5. Форма заявления утверждается образовательной организацией и размещается на официальном сайте МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 и информационных стендах в соответствии с пунктом 2.4. настоящих Правил (приложение 1).

2.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- документы, подтверждающие усыновление (удочерение) обучающегося, установление опеки или попечительства над обучающимся (для усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей), приемных родителей обучающегося);
- свидетельство о рождении или паспорт (для обучающегося, достигшего возраста 14 лет);
- документ, подтверждающий право родителя (законного представителя) обучающегося на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) обучающегося, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- аттестат об основном общем образовании (для обучающегося, желающего получить среднее общее образование);
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, в том числе удостоверение о награждении знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (победные и призовые места) обучающегося по учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования, **за последние два года** (при наличии).

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6. настоящих Правил, представляются в подлинниках и копиях. Копии документов сверяются с подлинниками и удостоверяются лицом, ответственным за прием документов в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5. Подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося в день их представления.

Родитель (законный представитель) обучающегося, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, представляет документы, указанные в пункте 2.6. (далее - документы), на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Заявление и документы регистрируются лицом, ответственным за прием документов, в день их представления в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5.

Лицо, ответственное за прием документов в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5, выдает родителю (законному представителю) обучающегося расписку о регистрации заявления и документов с

указанием даты регистрации.

2.9. Индивидуальный отбор осуществляется на основании оценки документов. Оценка документов осуществляется в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.10. настоящих Правил, по балльной системе (Приложение №2).

2.10. Критериями индивидуального отбора являются:

- среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;
- среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;
- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования;
- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

2.11. В целях организации индивидуального отбора МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 создает комиссию по индивидуальному отбору и апелляционную комиссию (далее - комиссии).

Комиссии состоят из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

Состав комиссий формируется из числа руководящих и педагогических работников МБОУ г. Иркутска СОШ № 5, а также представителей коллегиальных органов управления образовательной организацией, не менее 5 человек.

В состав комиссии по индивидуальному отбору в обязательном порядке включаются педагогические работники МБОУ г. Иркутска СОШ № 5, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам, а также руководители методических объединений образовательной организации. Члены комиссии по индивидуальному отбору не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.12. Работа комиссий осуществляется в форме заседаний. Решения, принятые комиссией, в течение **двух рабочих дней** со дня их принятия оформляются протоколами комиссии (приложение 3) и подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссий.

2.13. В срок **не позднее трех рабочих дней** со дня окончания индивидуального отбора комиссией по индивидуальному отбору составляется рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

Рейтинг обучающихся оформляется протоколом комиссии по индивидуальному отбору и размещается на официальном сайте МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 и на информационных стендах в срок не позднее **двух рабочих дней** со дня его составления.

2.14. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору учащихся родители (законные представители) учащегося имеют право не позднее **3 рабочих дней** со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 (приложение 4).

Сроки, место, порядок подачи и рассмотрения апелляции, порядок принятия решения апелляционной комиссией и информирования родителей (законных представителей) обучающихся о принятом решении устанавливаются пунктами 2.14.-2.16. настоящих Правил.

2.15. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора. Формируется апелляционная комиссия в количестве не менее 5 человек из числа работников МБОУ г. Иркутска СОШ № 5, не входящих в состав комиссии по индивидуальному набору в соответствующем году, а также представителей коллегиальных органов управления в МБОУ

г. Иркутска СОШ № 5.

2.16. Апелляция рассматривается не позднее **2 рабочих дней** со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии учащегося или/и его родителей (законных представителей).

2.17. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение оформляется протоколом (приложение 5), подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося.

2. Зачисление в классы с углубленным изучением предметов и профильные классы

3.1. По результатам индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов и профильного обучения зачислению в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 подлежат обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом свободных мест в образовательной организации. При равном количестве баллов зачислению в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 подлежит обучающийся, имеющий наивысшее среднее значение оценок в ведомости успеваемости (аттестате об основном общем образовании), исчисляемое как среднее арифметическое суммы промежуточных (итоговых) оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

3.2. Распорядительный акт в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 о зачислении обучающихся принимается в срок не позднее **30 календарных дней до начала учебного года**, (не позднее 1 августа), на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и подлежит размещению на официальном сайте в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 и на информационных стендах в срок не позднее **трех календарных дней** со дня его принятия.

Директору МБОУ г. Иркутска СОШ № 5
Е.В. Манузиной

от гр. _____
(ФИО родителя полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____

Контактный телефон: _____

заявление

Прошу принять документы моего(ей) сына (дочери)

(Ф.И.О. ребенка полностью)

проживающего(ую) по адресу

для участия в индивидуальном отборе для поступления в 10 класс _____
профиля по основной образовательной программе среднего общего образования МБОУ г.
Иркутска СОШ № 5.

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

расшифровка подписи

К заявлению прилагаю следующие документы: (отметить галочкой)

1. Лист согласия на обработку персональных данных.
2. Копию свидетельства о рождении /паспорта (для учащихся, достигших возраста 14 лет);
3. Документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) обучающегося;
4. Документы, подтверждающие усыновление (удочерение) обучающегося, установление опеки или попечительства над обучающимся (для усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей), приемных родителей обучающегося);
5. Документ, подтверждающий право родителя (законного представителя) обучающегося на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) обучающегося, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
6. Аттестат об основном общем образовании (для обучающегося, желающего получить среднее общее образование);
7. Грамоты, дипломы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие очные достижения по предметам профильного за последние два года (предоставляются оригиналы и копии документов).

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

расшифровка подписи

Ознакомлен(а) с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами МБОУ г. Иркутска СОШ № 5, Правилами приема обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классы профильного обучения в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

расшифровка подписи

Расписку № _____ о приеме документов для участия моего ребенка в индивидуальном отборе для поступления в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 в 201__ году получил(а).

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

расшифровка подписи

Критерии индивидуального отбора

| Критерий | Балльная система оценки документов |
|---|--|
| Среднее значение годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год | От 3 до 5 баллов |
| Среднее значение годовых оценок по профильным учебным предметам (русский язык, литература, история, обществознание, право) за предшествующий учебный год | От 3 до 5 баллов |
| Наличие у обучающихся учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по учебным предметам образовательной программы основного общего образования, не включая профильные предметы. | Победитель: Всероссийский уровень -6 б. Региональный уровень -4 б. Муниципальный уровень -2 б. Призёр: Всероссийский уровень -3 б. Региональный уровень -2 б. Муниципальный уровень -1 б. (баллы суммируются по каждой грамоте) |
| Наличие у обучающихся учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по профильным учебным предметам образовательной программы основного общего образования | Победитель: Всероссийский уровень -10 б. Региональный уровень -8 б. Муниципальный уровень -6 б. Окружной уровень -4 б. Школьный уровень - 2 б. Призёр: Всероссийский уровень -5 б. Региональный уровень -4 б. Муниципальный уровень -3 б. Окружной уровень -2 б. Школьный уровень - 1 б. (баллы суммируются по каждой грамоте) |

ПРОТОКОЛ № _____

заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся на профильное обучение на уровне среднего общего образования в 10-й профильный (_____ профиль) класс МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 на _____ - учебный год

_____ июня 20__ года

Присутствовали:

председатель комиссии – _____

заместитель председателя комиссии – _____

секретарь комиссии – _____

члены комиссии – _____

Отсутствовали: - _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение заявлений о приеме в 10-й профильный (_____ профиль) класс МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 на 2023-2024 учебный год, проведение экспертизы портфолио и документов согласно критериям, предусмотренными пунктами 2,9 и 2,10 «Правил приема обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классы профильного обучения МБОУ г. Иркутска СОШ №5». Составление рейтинга достижений обучающихся. Принятие решения о зачислении обучающихся.

1. Рассмотрение заявлений о приеме в 10-й профильный (_____ профиль) класс МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 на 2023-2024 учебный год, проведение экспертизы портфолио и документов согласно критериям, предусмотренными пунктами 2,9 и 2,10 «Правил приема обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классы профильного обучения МБОУ г. Иркутска СОШ №5».

СЛУШАЛИ:

Комиссия рассмотрела предоставленные материалы в соответствии с критериями, В результате проведенной экспертизы был составлен рейтинг достижений обучающихся (Приложение к протоколу № 1)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить список обучающихся, прошедших индивидуальный отбор в 10-й профильный (_____ профиль) класс МБОУ г. Иркутска СОШ №5 на 2023-2024 учебный год.

| класс | Ф.И.О. | баллы |
|-------|--------|-------|
|-------|--------|-------|

1

2. Зачислить выше отобранных обучающихся в 10 профильный (_____) на 2023-2024 учебный год.

3. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте МБОУ г. Иркутска СОШ №5

председатель комиссии _____

заместитель председателя комиссии _____
секретарь комиссии _____
члены комиссии _____

Приложение №4

Директору МБОУ г. Иркутска СОШ № 5
Манузиной Е.В.

от гр. _____
(ФИО родителя полностью)
проживающего(ей) по адресу: _____

Контактный телефон: _____

заявление

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении моему сыну (моей дочери)

(ФИО учащегося, дата и место рождения)

в 10 профильный (_____) класс.

« ____ » _____ 201__ г.

_____/_____/_____
Подпись / расшифровка подписи

ПРОТОКОЛ № _____

заседания апелляционной комиссии по вопросу отказа в зачислении обучающегося на профильное обучение на уровне среднего общего образования в 10-й профильный (_____ профиль) класс МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 на 2023-2024 учебный год

« ___ » _____ 20__ года

Присутствовали:

председатель комиссии – _____

заместитель председателя комиссии – _____

секретарь комиссии – _____

члены комиссии – _____

Отсутствовали: - _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение заявлений о несогласии с отказом в зачислении в 10-й профильный (_____ профиль) класс МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 на 2023-2024 учебный год.

1. Рассмотрение заявления о несогласии с отказом в зачислении в 10-й профильный (_____ профиль) класс МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 на 2023-2024 учебный год, поданное _____.

Руководствуясь Правилами приема учащихся в МБОУ г. Иркутска СОШ № 5 в классы с углубленным изучением отдельных предметов и классы профильного обучения, рейтингом образовательных достижений при приеме обучающихся в профильные классы МБОУ г. Иркутска СОШ № 5, что решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении в 10 класс (_____) профиля принято _____
объективно/необъективно

Постановили:

1. подтвердить решение комиссии по индивидуальному отбору/рекомендовать к зачислению в 10 класс (_____) профиля _____
ФИ выпускника

председатель апелляционной комиссии _____

заместитель председателя комиссии _____

секретарь комиссии _____

члены комиссии _____

